**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«СЕМИБУГОРИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**

**КАМЫЗЯКСКОГО РАЙОНА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.12. 2015г №81

Об утверждении муниципальной целевой

программы «Развитие муниципальной службы

в муниципальном образовании

«Семибугоринский сельсовет» на 2016 г»

|  |
| --- |
|  |

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации Федеральным законом от 02.03.2007 № 25 - ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»,Закон Астраханской области от 30.11.2011 N 90/2011-ОЗ "О внесении изменений в Закон Астраханской области "Об отдельных вопросах правового регулирования муниципальной службы в Астраханской области" (принят Думой Астраханской области 22.11.2011)и Уставом МО «Семибугоринский сельсовет»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить муниципальную целевую программу «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «Семибугоринский сельсовет» на 2016 г» согласно приложению.

2.Обнародовать настоящее постановление в сельской библиотеке и на информационном стенде администрации МО «Семибугоринский сельсовет», в сети Интернет на официальном сайте МО «Семибугоринский сельсовет»: <http://mo.astrobl.ru/semibugorinskijselsovet/>.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МО «Семибугоринский сельсовет»С.А.Досалиева

Приложение

к постановлению Администрации

муниципального образования

«Семибугоринский сельсовет»

от 25.12.2015 №81

Муниципальная целевая программа

«Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «Семибугоринский сельсовет» на 2016г»

I. Общие положения

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Муниципальная целевая программа «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «Семибугоринский сельсовет» на 2016г» (далее – Программа) |
| Основание для разработки программы развития муниципальной службы в муниципальном образовании «Семибугоринский сельсовет» на 2016г | 1. Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";  2. Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;  3.Закон Астраханской области от 30.11.2011 N 90/2011-ОЗ "О внесении изменений в Закон Астраханской области "Об отдельных вопросах правового регулирования муниципальной службы в Астраханской области" (принят Думой Астраханской области 22.11.2011);  4.Устав муниципального образования «Семибугоринский сельсовет» |
| Заказчик программы развития муниципальной службы в муниципальном образовании «Семибугоринский сельсовет» на 2016г | Администрация муниципального образования «Семибугоринский сельсовет» |
| Разработчик программы развития муниципальной службы в муниципальном образовании «Семибугоринский сельсовет» на 2016г | Администрация муниципального образования «Семибугоринский сельсовет» |
| Исполнители программы развития муниципальной службы в муниципальном образовании «Семибугоринский сельсовет» на 2016г | - Администрация муниципального образования «Семибугоринский сельсовет» - Финансовое управление Администрации;  - отдел образования Администрации;  - отдел культуры и спорта Администрации;  - Управление сельского хозяйства Администрации;  - главный специалистпо оргработе, муниципальной службе и кадрам |
| Цель программы развития муниципальной службы в муниципальном образовании «Администрация муниципального образования «Семибугоринский сельсовет»» на 2016 г | - совершенствование организационных, правовых, информационных и финансовых условий для развития муниципальной службы в муниципальном образовании «Администрация муниципального образования «Семибугоринский сельсовет»» |
| Задачи программы развития муниципальной службы в муниципальном образовании «Администрация муниципального образования «Семибугоринский сельсовет»на 2016 г | - совершенствование нормативно-правовой базы муниципальной службы в Администрации;  - развитие системы управления муниципальной службой в Администрации;  - реализация мероприятий по противодействию коррупции, выявлению и разрешению конфликта интересов на муниципальной службе;  - применение эффективных методов подбора квалифицированных кадров для муниципальной службы, оценки результатов служебной деятельности муниципальных служащих, а также создание условий для их профессионального роста;  - реализация программы подготовки кадров для муниципальной службы и профессионального развития муниципальных служащих;  - повышение эффективности муниципальной службы и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;  - совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих в целях повышения качества муниципальных услуг. |
| Важнейшие целевые индикаторы и показатели Программы | - рост численности муниципальных служащих, прошедших подготовку, повышение квалификации и стажировку за счет средств бюджета муниципального образования «Семибугоринский сельсовет»;  - рост численности муниципальных служащих-участников конкурсов «Лучший муниципальный служащий» и других конкурсов;  - количество поощрений (грамот, премий), предоставленных муниципальным служащим по результатам их профессиональной служебной деятельности |
| Сроки реализации Программы | на 2016 г |
| Объемы и источники финансирования за счет средств бюджета муниципального образования «Администрация муниципального образования «Семибугоринский сельсовет | общий объем финансовых затрат из бюджета МО на реализацию Программы составляет \_\_\_\_\_ тыс. рублей на профессиональную подготовку и повышение квалификации муниципальных служащих. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации Программы | - совершенствование муниципальных нормативных правовых актов;  - повышение результативности работы муниципальных служащих;  - повышение эффективности кадровой политики в системе муниципальной службы в целях улучшения кадрового состава муниципальных служащих;  - создание условий для открытости и подконтрольности деятельности Администрации;  - формирование системы управления муниципальной службой. |
| Система организации контроля за исполнением Программы | - контроль за реализацией программы осуществляет Администрация МО «Семибугоринский сельсовет»;  - контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством осуществляет Финансовое управление Администрации. |

**II. Содержание проблемы и обоснование необходимости утверждения программы**

Муниципальная служба Администрации сформирована в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=89725;fld=134) от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и принятыми в целях его реализации правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации и законами Смоленской области.

В настоящее время правовыми актами Администрации урегулированы все основные вопросы муниципальной службы в рамках действующего законодательства Российской Федерации,Астраханской области, обеспечено участие независимых экспертов в аттестационной комиссии, в комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Администрации муниципального образования «Администрация муниципального образования «Семибугоринский сельсовет».

Наряду с принятием новых муниципальных правовых актов в Администрации ведется работа по внесению изменений и признанию утратившими силу отдельных правовых актов, касающихся вопросов муниципальной службы.

Подбор кадров на муниципальную службу осуществляется через реализацию определенных федеральным законодательством приоритетных направлений формирования кадрового состава муниципальной службы, назначения на должности муниципальной службы из кадрового резерва и по результатам конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы. С учетом складывающейся практики реализации законодательства о муниципальной службе происходит его совершенствование. Как следствие, требуется постоянный мониторинг обновления федеральной и областной нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы и изменение (по мере необходимости) нормативных правовых актов муниципального образования о муниципальной службе. В частности, речь идет о получении методической помощи в процессе подготовки муниципальных правовых актов по вопросам муниципальной службы.

Одним из основных условий развития муниципальной службы является повышение профессионализма и компетентности кадрового состава Администрации муниципального образования «Администрация муниципального образования «Семибугоринский сельсовет», которое тесно взаимосвязано с решением задачи по созданию и эффективному применению системы непрерывного профессионального развития муниципальных служащих. Основой для решения данной задачи является постоянный мониторинг кадрового состава муниципальных служащих, выполняемых ими функций, а также потребностей в кадрах.

На 01.01.2015г. общая численность сотрудников Администрации муниципального образования «Семибугоринский сельсовет»» составляет 7 чел.:из них 1-мужчина, 6– женщин. Муниципальных

служащих – 2, из которых в возрасте составляют лица в возрасте от 25 до 40 лет, 1 – в возрасте от 41 до 55 лет, 1. При этом 1 муниципальных служащих имеют стаж муниципальной службы свыше 15 лет, 1 —от 5 до 10 лет, муниципальных служащих.

Из общего числа муниципальных служащих высшее образование имеют – 1, среднее профессиональное – 1муниципальных служащих.

Несмотря на то, что число муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование, составляет 1 от общего числа муниципальных служащих, из них высшее профессиональное образование по специальности «Государственное и муниципальное управление» неимеют.

Было организовано повышение квалификации муниципальных служащих.

В соответствии с календарными планами повышения квалификации муниципальных служащих Администрации прошли курсы повышения квалификации:

- в 2012 году - \_-\_\_(\_\_\_\_%)

- в 2013 году –1 (\_\_\_\_%)

- в 2014 году -\_\_-\_\_\_(\_\_\_\_%) муниципальных служащих.

В основном муниципальные служащие повышают свои профессиональные знания и навыки путем самообразования и обучения на краткосрочных семинарах и совещаниях.

С целью определения уровня профессиональных знаний, навыков и умений муниципальных служащих, соответствия их замещаемым должностям и перспективы дальнейшего служебного роста в Администрации муниципального образования «Семибугоринский сельсовет» проводится аттестация муниципальных служащих в рамках действующего законодательства.

Повышение профессионализма муниципальных служащих обеспечивается путем организации дополнительного профессионального образования, профессионального обучения муниципальных служащих, включающего профессиональную переподготовку, курсы повышения квалификации, проведение конференций, семинаров, обеспечение слушателей методическими материалами, внедрение новых технологий обучения.

Необходимость осуществления повышения квалификации муниципальных служащих во многом обусловлена изменением нормативно - правовой базы как на федеральном, так и на областном уровнях.

Современные требования к муниципальным служащим, предъявляемые государством в рамках реализуемой административной реформы, а также обществом, значительно возросли. Необходимо сформировать высокопрофессиональный состав муниципальных служащих, способный

качественно осуществлять поставленные перед ним профессиональные задачи.

Подготовка кадров для органов местного самоуправления становится одним из инструментов повышения эффективности и результативности муниципального управления. Отсутствие необходимых профессиональных знаний и навыков муниципальных служащих может привести к снижению эффективности управленческих решений, и, как следствие, к снижению авторитета органов местного самоуправления в глазах населения. В связи с этим одним из приоритетных направлений кадровой работы на муниципальной службе является формирование системы профессионального развития муниципальных служащих.

Однако без постоянной государственной поддержки развития местного самоуправления, которая является законодательно установленной обязанностью органов государственной власти, органы местного самоуправления муниципального образования не смогут в полной мере эффективно исполнять полномочия, отнесенные к их ведению, участвовать в развитии общества, удовлетворении основных жизненных потребностей проживающего на их территории населения.

Реализация мероприятий по развитию муниципальной службы в муниципальном образовании «Семибугоринский сельсовет» на 2016 - 2018годы позволит продолжить качественное преобразование муниципальной службы в Администрации, оптимизировать ее организацию и функционирование, внедрить современные кадровые, информационные, образовательные и управленческие технологии.

С учетом современных потребностей и динамики развития муниципальной службы необходимо сформировать систему профессионального развития муниципальных служащих на основе долгосрочного планирования. Существует необходимость внедрения новых образовательных технологий, в том числе дистанционных, а также использования сети филиалов учебных заведений, что, в свою очередь, позволит существенно сократить затраты муниципального образования.

С развитием современных информационных технологий может возникнуть ряд проблем с их внедрением и использованием в деятельности Администрации. Необходимо, чтобы все муниципальные служащие в полной мере владели соответствующими навыками и умениями. Нельзя допустить, чтобы имеющиеся и внедряемые информационные ресурсы использовались не в полном объеме, что может негативно отразиться на эффективности деятельности органов местного самоуправления.

Таким образом, формирование квалифицированного кадрового состава муниципальных служащих должно стать основным направлением развития муниципальной службы в муниципальном образовании «Семибугоринский сельсовет».

Особое внимание должно придаваться также решению задачи омоложения муниципальных кадров. Привлечение на муниципальную службу талантливых молодых специалистов обеспечит преемственность поколений в системе муниципального управления, усиление конкуренции и конкурсных начал в процессе отбора, подготовки и карьерного роста муниципальных служащих.

Одним из важнейших направлений содействия муниципальным служащим в выполнении своих должностных обязанностей на высоком профессиональном уровне является помощь в получении актуальной информации в связи с изменениями федерального законодательства, обеспечение их сборниками нормативных, в том числе типовыми, правовыми актами, аналитическими, методическими, справочными и информационными материалами, в том числе электронными справочными правовыми системами, методическими рекомендациями по решению вопросов местного значения и реализации переданных отдельных государственных полномочий.

Самостоятельным направлением развития муниципальной службы в муниципальном образовании «Семибугоринский сельсовет» является противодействие проявлению коррупционно опасных действий. Борьба с коррупцией должна вестись комплексно и системно. При этом первоочередными мерами в этой сфере могут стать повышение эффективности взаимодействия органов местного самоуправления и общественности, прозрачности деятельности органов местного самоуправления. Особое внимание необходимо уделить формированию служебной этики как системы моральных требований к поведению муниципальных служащих.

Реализация Программы должна способствовать формированию у муниципальных служащих необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно выполнять свои должностные обязанности, и, следовательно, повышению эффективности деятельности органов местного самоуправления.

Реализация настоящей Программы позволит сформировать единое управление муниципальной службой, внедрить современные кадровые, образовательные и управленческие технологии, в том числе информационные.

Реализация программных мероприятий создаст оптимальные условия для укомплектования Администрации высокопрофессиональными кадрами и формирования у населения муниципального образования положительного имиджа муниципального служащего.

В 2016 году необходимо осуществить комплекс мероприятий, направленных на создание и совершенствование правовых, организационных, финансовых, методологических основ муниципальной службы и системы управления ею, формирование высокопрофессионального состава муниципальных служащих. Кроме того, необходимо определить подходы к формированию кадрового состава муниципальной службы, сформировать кадровый резерв в Администрации.

Программа нацелена на модернизацию муниципальной службы как единой системы, а также на практическое применение новых технологий муниципального управления, разработана с целью создания благоприятных условий для развития муниципальной службы в муниципальном образовании «Семибугоринский сельсовет».

**III. Цели, задачи, сроки и этапы реализации программы**

Успешность реформирования и развития системы муниципальной службы зависит от разработки и реализации мероприятий, направленных на модернизацию муниципальной службы как единой системы, а также на практическое применение новых технологий муниципального управления. Современная муниципальная служба должна быть открытой, конкурентоспособной и престижной, ориентированной на результативную деятельность муниципальных служащих по обеспечению исполнения полномочий администрации, активно взаимодействующей с институтами гражданского общества.

Целями реализации программы являются качественное преобразование муниципальной службы в Администрации путем оптимизации ее функционирования; внедрение современных кадровых технологий; формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы; профессиональное развитие муниципальных служащих администрации.

Для достижения поставленных целей необходимо решение следующих задач:

- совершенствование нормативно-правовой базы муниципального образования;

- развитие системы управления муниципальной службы Администрации;

- реализация мероприятий по противодействию коррупции, выявлению и разрешению конфликта интересов на муниципальной службе;

- применение эффективных методов подбора квалифицированных кадров для муниципальной службы, оценки результатов служебной деятельности муниципальных служащих, а также создание условий для их профессионального роста;

- повышение эффективности муниципальной службы и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;

- совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих в целях повышения качества муниципальных услуг, оказываемых органом местного самоуправления гражданам и организациям.

Срок реализации программы - 2016 год.

**IV. Механизм реализации программы**

Программа реализуется через мероприятия по развитию муниципальной службы в муниципальном образовании «Семибугоринский сельсовет» на 2016 год.

Формирование приоритетных направлений Программы связано с возможностью добиться положительных сдвигов в решении проблем за счет развития муниципальной службы в Администрации муниципального образования «Семибугоринский сельсовет. Исходя из этого, приоритетами Программы являются:

-качественное преобразование муниципальной службы в Администрации путем оптимизации ее функционирования;

- внедрение современных кадровых технологий;

-формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы.

Заказчик программы по мере необходимости готовит предложения о корректировке перечня мероприятий по развитию муниципальной службы в муниципальном образовании «Семибугоринский сельсовет» на 2016 г. на очередной финансовый год, представляет заявки в установленном порядке.

На основании представленного предложения Главой Администрации муниципального образования «Семибугоринский сельсовет» принимается решение о дальнейшей реализации программы о необходимости внесения в нее соответствующих изменений и дополнений.

**V. Оценка социально-экономической эффективности программы**

Результатом реализации программы должно стать повышение показателей эффективности муниципальной службы.

Последовательная реализация программы позволит:

- совершенствовать нормативно-правовую базу муниципального образования «Семибугоринский сельсовет» в соответствии с действующим законодательством;

- повысить эффективность кадровой политики в целях улучшения кадрового состава муниципальных служащих;

- достигнуть качественного уровня исполнения муниципальными служащими должностных обязанностей;

- создать материально-технические условия для эффективного исполнения муниципальными служащими должностных обязанностей;

- создать профессиональную муниципальную службу на основе принципов учета и оценки результатов служебной деятельности муниципальных служащих;

- повысить ответственность муниципальных служащих за результаты своей деятельности, достичь более высокого уровня исполнения муниципальными служащими должностных обязанностей;

- повысить профессиональный уровень муниципальных служащих;

- внедрить новые методы планирования, стимулирования, контроля и оценки деятельности муниципальных служащих.

**VI. Мероприятия по развитию муниципальной службы в муниципальном образовании** «Семибугоринский сельсовет» **на 2016 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации | Ответственные за реализацию мероприятий | Финансирование |
| Раздел 1. Совершенствование нормативно-правовой базы муниципальной службы в Администрации | | | | |
| 1. | Разработка нормативных правовых актов по вопросам реформирования муниципальной службы в муниципальном образования «Семибугоринский сельсовет», внесение изменений в действующие правовые акты | В течение всего периода | Документовед АМО «Семибугоринский сельсовет»  Туашева О.Ж. | Без финансирования |
| 2 | Обеспечение соответствия муниципальных правовых актов, регулирующих отношения в сфере муниципальной службы, требованиям действующего законодательства | В течение всего периода | Документовед АМО «Семибугоринский сельсовет»  Туашева О.Ж. | Без финансирования |
| Раздел 2. Развитие системы управления муниципальной службы в администрации | | | | |
| 3. | Проведение мониторинга реализации по реформированию и развитию муниципальной службы в администрации | В течение всего периода | Ведущий специалист АМО «Семибугоринский сельсовет»  Досухова Ш.М. | Без финансирования |
|  | | | | |
| 4. | Организация курсов повышения квалификации муниципальных служащих | В течение всего периода | Ведущий специалист АМО «Семибугоринский сельсовет»  Досухова Ш.М. | 2016г.- \_\_\_\_ тыс. руб. |
| 5. | Размещение единой базы нормативных правовых актов муниципального образования в сфере муниципальной службы на сайте Администрации | В течение всего периода | Документовед АМО «Семибугоринский сельсовет»  Туашева О.Ж. | Без финансирования |
| 6. | Участие в конкурсах «Лучший муниципальный служащий» и других конкурсах муниципальной службы | Ежегодно | Ведущий специалист АМО «Семибугоринский сельсовет»  Досухова Ш.М |  |
| Раздел 3. Внедрение современных кадровых, управленческих технологий и механизмов на муниципальной службе | | | | |  |  |  |
| 7 | Мониторинг состояния кадрового состава муниципальных служащих  муниципального образования | Июнь, ноябрь | Ведущий специалист АМО «Семибугоринский сельсовет»  Досухова Ш.М | Без финансирования |
| 8 | Аттестация муниципальных служащих | По графику | Ведущий специалист АМО «Семибугоринский сельсовет»  Досухова Ш.М | Без финансирования |
| 9 | Работа по формированию и эффективному использованию кадрового резерва | В течение всего периода | Ведущий специалист АМО «Семибугоринский сельсовет»  Досухова Ш.М | Без финансирования |
| 10 | Обеспечение надлежащих условий для качественного исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей и оказания гражданам и организациям муниципальных услуг | В течение всего периода | Администрация |  |
| 11 | Анализ имеющейся материально-технической базы муниципальной службы и разработка комплекса мер по ее улучшению | В течение всего периода | Ведущий специалист АМО «Семибугоринский сельсовет»  Досухова Ш.М |  |
|  | | | | | |  |  |
| Раздел 4. Внедрение современных механизмов стимулирования муниципальных служащих, повышения престижа муниципальной службы | | | | |  |  |  |
| 12. | Разработка, формирование и внедрение в администрации эффективной системы материального стимулирования муниципальных служащих с учетом результатов их профессиональной служебной деятельности | В течение всего периода | Главный бухгалтер АМО «Семибугоринский сельсовет»  Нигметова З.Ш. |  |
| Раздел 5. Обеспечение преемственности муниципальной службы и передачи накопленного профессионального опыта муниципальных служащих молодым специалистам | | | | |  |  |  |
| 13. | Разработка комплекса мер по формированию действенного кадрового резерва муниципальной службы | В течение всего периода | Ведущий специалист АМО «Семибугоринский сельсовет»  Досухова Ш.М | Без финансирования |
| 14. | Подготовка и проведение аттестации муниципальных служащих, их ротации, формирования кадрового резерва, решения других кадровых вопросов | В течение всего периода | Ведущий специалист АМО «Семибугоринский сельсовет»  Досухова Ш.М | \_\_\_\_ тыс.  рублей |